BORANG ADUAN (HELPDESK)
SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN KERAJAAN NEGERI (1SPEKS)

BAHAGIAN A(1): MAKLUMAT ADUAN (Sila guna HURUF BESAR)

1 ID Pengguna: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

2 Nama Pengguna:

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

3 Kod PTJ: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

4 No. Telefon: _____ **5 Negeri:** _____

6 Emel: _____

7 (a) Modul 1SPEKS:(Sila Tanda [√] dan Sertakan Lampiran Sekiranya Ada)

☐ Pentadbiran dan Keselamatan	☐ Bajet	☐ Lejar Am	☐ Pengurusan Tunai
☐ Pendahuluan dan Tuntutan	☐ Akaun Belum Terima	☐ Perolehan	☐ Perakaunan Projek
☐ Pengurusan Aset dan Inventori	☐ Akaun Belum Bayar	☐ Pelaburan	☐ Pengurusan Kontrak
☐ MyCost	☐ Pinjaman	☐ DMS	☐ Gaji
☐ Laporan *Business Intelligence*	☐ Portal	☐ Integrasi Luar	☐ Barcoding
☐ Pinjaman Kakitangan			

(b) Lain-lain:(Sila Tanda [√] dan Sertakan Lampiran Sekiranya Ada)

☐ *Chart of Account (*Permohonan Kemaskini)*lengkapkan lampiran COA	☐ *Chart of Account (*Log)	☐ Hardware & Software	☐ PKI
☐ Security	☐ Dashboard	☐ Report	☐ Lain-lain

BAHAGIAN A(2): KETERANGAN ADUAN

8 Tajuk: _____

_____

9 Keterangan Aduan:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

10 Pengesahan Pengguna:

..... Tarikh: _____

Tandatangan Pengguna

BAHAGIAN B: PENGURUSAN ADUAN (Diisi oleh Implementor sahaja)

1 Medium Penghantaran Aduan:

☐ Emel ☐ Walk-in

2 No. Log:

3 Keutamaan Log:

☐ 3 Hari ☐ 7 Hari ☐ 10 Hari

4 Problem Area :

☐ Change Request ☐ Data ☐ Hardware ☐ Others

☐ Procedure Issue ☐ Program (Bugs) ☐ Security

5 Tarikh Log Diterima: _____

6 Tarikh Log di Kunci Masuk: _____

7 Pengesahan Implementor:

…….. Tarikh: _____

Tandatangan Implementor