

**ARAHAN OPERASI
BAGI TEMPOH PERINTAH KAWALAN PERGERAKAN (PKP)
BENDAHARI NEGERI PULAU PINANG**

Bil.	Peraturan	Pelaksanaan	Pengecualian	Pelaksanaan Dalam Tempoh PKP
1.	AP143 (b)	Penyesuaian Akaun Vot, Hasil dan Amanah	Kelulusan Bendahari Negeri Pulau Pinang bertarikh 31 Mac 2020	Tarikh penghantaran Sijil Pengesahan Baki dan Laporan Penyata Penyesuaian bagi bulan Mac 2020 dan bulan seterusnya adalah dalam tempoh 14 hari selepas tamatnya tempoh PKP
1.1	Sijil Pengesahan Baki dan Laporan Penyata Penyesuaian Vot, Hasil dan Amanah dikemukakan oleh PTJ kepada Pejabat Bendahari Negeri selewat-lewatnya 10hb bulan berikutnya.			
1.2	Sijil Pengesahan Baki dan Laporan Penyata Penyesuaian Deposit dikemukakan oleh PTJ kepada Pejabat Bendahari Negeri selewat-lewatnya 10 hari dari hari pertama bekerja.			
1.3	AP145 (a) (b)	Laporan Buku Tunai dikemukakan oleh PTJ kepada Pejabat Bendahari Negeri selewat-lewatnya 10hb bulan berikutnya.		Tarikh penghantaran Laporan Buku Tunai bagi bulan Mac 2020 dan bulan seterusnya adalah dalam tempoh 14 hari selepas tamatnya tempoh PKP
2.	Arahan Operasi	Proses Gaji		Tarikh akhir bagi perubahan gaji bagi setiap bulan adalah kekal seperti edaran sebelum ini.

3.	Arahan Operasi	Surat permohonan untuk gantian EFT dan Cek batal.		Sepanjang tempoh PKP sebarang permohonan bagi penggantian EFT dan Cek batal boleh dikemukakan melalui emel seperti berikut: syarmilia@penang.gov.my shibulayuni@penang.gov.my
4.	Arahan Operasi	Kelulusan AP58(a) dan AP96(a) oleh Bendahari Negeri		Kelulusan AP58(a) dan AP96(a) oleh Bendahari Negeri, dibenarkan melalui emel dalam tempoh PKP. Walau bagaimanapun hendaklah dipastikan dokumen-dokumen adalah lengkap dan amaun adalah tepat. Kesempurnaan sijil yang ditandatangani adalah di bawah tanggungjawab PTJ.
5.	Arahan Operasi	Adakah KPI Pejabat Bendahari bagi Lawatan Naziran di PTJ akan dikaji semula memandangkan semua lawatan naziran di PTJ telah ditangguhkan bagi bulan Mac hingga April 2020?		Pejabat Bendahari Negeri akan membuat penjadualan semula perancangan naziran tahun 2020 berdasarkan KPI sedia ada. Kajian semula berhubung penetapan KPI 2020 akan dibincangkan dengan Bendahari Negeri selepas tamat tempoh PKP dengan mengambil kira naziran yang tidak dapat dilaksanakan dalam tempoh PKP.
6.	Arahan Operasi	Bayaran Tuntutan Perjalanan (TNT) dan Tuntutan Lebih Masa (OT) dikemukakan ke Unit Kewangan PTJ selewat-lewatnya 10hb bulan berikutnya.		Tuntutan boleh dikemukakan ke Unit Kewangan masing-masing dalam tempoh 10 hari selepas tamatnya tempoh PKP.

7.	Arahan Operasi	Pembayaran bil/invois bagi bekalan/perkhidmatan yang telah disempurnakan hendaklah dibayar dengan SEGERA		Semua Jabatan/PTJ hendak menyusul dengan pembekal/vendor masing-masing untuk SEGERA mengemukakan bil/invois yang lengkap bagi bekalan/perkhidmatan yang telah disempurnakan. Bagi bil/invois yang telah menerima dokumen dengan lengkap, pembayaran hendaklah dibuat dengan SEGERA.
----	----------------	--	--	---

Disediakan oleh:

Bahagian Akaun Bendahari Negeri

Disemak dan diluluskan oleh:

Bendahari Negeri