Lampiran A

TARIKH: 15/05/2008 MASA: 01:43 PM SISTEM AKAUN KECIL — KERAJAAN NEGERI PULAU PINANG — LAPORAN : SL2001

PEJABAT AKAUNTAN NEGERI JABATAN KEWANGAN NEGERI — MUKA : 1/1

SENARAI EDIT PINJAMAN KENDERAAN

BAGI BULAN MEI 2008

JENIS AKAUN : PINJAMAN KENDERAAN
NO.PENDAFTARAN : K00006/2008

1. NAMA PENUH (HURUF BESAR) : MOHAMED HUSSAIN B. MOHAMED ZAIN
2. NO.GAJI/ NO KAD PENGENALAN BARU : 650315075547 — JENIS PEKERJA : NEGERI
3. (I) TARIKH LAHIR : 15/03/1965 — (II) UMUR PADA TARIKH MEMOHON : 43
4. (I) NAMA JAWATAN YANG DISANDANG :
   (II) GRED JAWATAN : PEMBANTU TADBIR (KEWANGAN)
   (III) TARAF PEGAWAI : TETAP
   (IV) SKIM PEKHIDMATAN :
   (V) KUMPULAN PERKHIDMATAN : KUMPULAN SOKONGAN
5. (I) JABATAN : 1200 JABATAN KERJA RAYA
   (II) PUSAT TANGGUNGJAWAB : 04000000 PENOLONG PENGARAH J.K.R WOKSYOP PULAU PINANG
   (III) AMANAH/HASIL : 53101 PINJAMAN KENDERAAN KAKITANGAN AWAM
   (IV) ALAMAT PENUH TEMPAT BERTUGAS : PENGARAH JKR PULAU PINANG
   TINGKAT 18, KOMTAR
6. (I) TARIKH PERLANTIKAN : 01/11/1996
   (II) TARIKH PENGESAHAN DALAM PERKHIDMATAN : 01/11/1999
7. (I) GAJI BULANAN RM : 1,508.63
   (II) JUMLAH ELAUN RM : 485.00
   (III) POTONGAN RM : 1,091.23
8. BUTIR-BUTIR KENDERAAN YANG HENDAK DIBELI :
   (I) JENIS KENDERAAN : MOTOSIKAL
   (II) JENIS:MODEL DAN BUATAN : HONDA WAVES
   (III) SUKATAN SILINDER/NO.CHASIS/NO.ENJIN : 125 CC
   (IV) HARGA BERSIH RM : 4,298.65
   (V) BARU ATAU SUDAH PAKAI (SECOND-HAND) : BARU
9. KELAYAKAN PEMBIAYAAN MAKSIMUM RM : 5,000.00
10. BANYAK PEMBIAYAAN YANG DIMINTA RM : 4,200.00
11. TEMPOH PEMBAYARAN : 60 BULAN — STATUS : DILULUS OLEH PKN

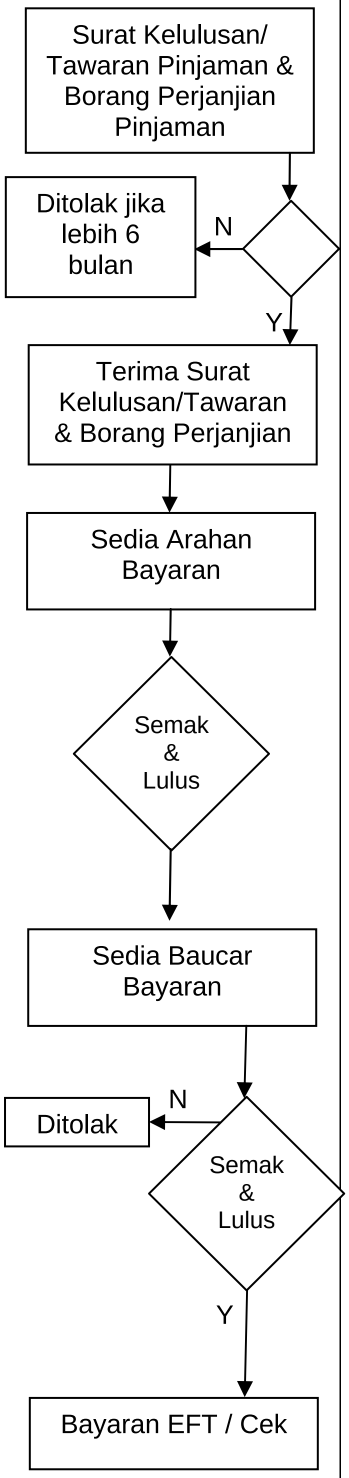
PANDUAN PENGGUNA SPEKS DI JABATAN
SISTEM LEJAR AKAUN SUBSIDIARI (SLAS)

TAJUK : PERMOHONAN PINJAMAN KENDERAAN DAN PINJAMAN KOMPUTER DI DALAM SISTEM SPEKS

Bil	Perihal	Tanggungjawab	Skrin	Carta Aliran
1.	Pemohon memasukkan data permohonan pinjaman ke dalam Modul SLAS di Jabatan/PTJ.	Pemegang ID Penambahan Data	→Kemasukan Data → Permohonan Pinjaman Kenderaan/ Komputer →Tambah	Permohonan Pinjaman ↓
2.	**SEMAK** dan **LULUS** data permohonan pinjaman di Jabatan/PTJ.	Pemegang ID Semak dan Lulus	→Pertanyaan →Senarai →Pilih →Info →Semak / Lulus	Semak & Lulus ↓
3.	Cetak Laporan SL2001 untuk semakan dan di simpan di Jabatan/PTJ beserta dengan perkara berikut: - Salinan lesen memandu yang disahkan. - Sebutharga Asal - Tuntutan perjalanan 3 bulan terkini.	Pemegang ID Penambahan Data	→Laporan →Senarai Edit →Senarai Edit Maklumat Pinjaman Kenderaan/ Komputer →Laporan	Cetak Laporan ↓
4.	Data permohonan pinjaman diterima oleh Jabatan Kewangan Negeri (JKN).	Pemegang ID Penambahan Data	→Pertanyaan →Senarai →Pilih	Terima Permohonan ↓
5.	**SEMAK** dan **LULUS** data permohonan pinjaman di Jabatan Kewangan Negeri (JKN).	Pemegang ID Semak dan Lulus	→Pertanyaan →Senarai →Pilih →Semak/Lulus	Semak & Lulus ↓
6.	Permohonan pinjaman diluluskan.			Permohonan Diluluskan

PANDUAN PENGGUNA SPEKS DI JABATAN
SISTEM LEJAR AKAUN SUBSIDIARI (SLAS)

TAJUK : PERMOHONAN PINJAMAN KENDERAAN DAN PINJAMAN KOMPUTER DI DALAM SISTEM SPEKS

Bil	Perihal	Tanggungjawab	Skrin	Carta Aliran
7.	Cetak Surat Kelulusan/Tawaran Pinjaman dan Borang Perjanjian Pinjaman di Jabatan/PTJ.	Pemegang ID Penambahan Data	→Laporan →Surat-Surat →Surat Kelulusan /Tawaran Pinjaman →Borang Perjanjian Pinjaman →Senarai →Pilih →Laporan	
8.	Terima Surat Kelulusan/Tawaran dan Borang Perjanjian dari peminjam.			
9.	Arahan Bayaran disediakan di Jabatan/PTJ.	Pemegang ID Penambahan Data	→Arahan Bayaran →Tambah	
10.	**SEMAK** dan **LULUS** arahan bayaran di Jabatan/PTJ.	Pemegang ID Semak dan Lulus	→Pertanyaan →Senarai →Pilih →Semak/Lulus	
11.	Baucar Bayaran disediakan di Jabatan/PTJ.	Pemegang ID Penambahan Data	→Baucar Bayaran →Tambah	
12.	**SEMAK** dan **LULUS** baucar bayaran di Jabatan/PTJ.	Pemegang ID Semak dan Lulus	→Pertanyaan →Senarai →Pilih →Semak/Lulus	
13.	**SEMAK** dan **LULUS** baucar bayaran di Jabatan Kewangan Negeri (JKN).	Pemegang ID Semak dan Lulus	→Pertanyaan →Senarai →Pilih →Semak/Lulus	

PANDUAN PENGGUNA SPEKS DI JABATAN
SISTEM LEJAR AKAUN SUBSIDIARI (SLAS)

TAJUK : PERMOHONAN PINJAMAN KENDERAAN DAN PINJAMAN KOMPUTER DI DALAM SISTEM SPEKS

Bil	Perihal	Tanggungjawab	Skrin	Carta Aliran
14.	Terima resit pembelian dari pembekal. - Semak dan fotostap salinan Geran	Pemegang ID Penambahan Data		Terima Resit dari pembekal
15.	Cetak Surat Pemberitahuan Arahan Potongan di Jabatan/PTJ. - Satu salinan kepada peminjam. - s.k kepada Bendahari Negeri	Pemegang ID Penambahan Data	→Laporan →Surat-Surat →Surat Pemberitahuan Arahan Potongan →Senarai →Pilih →Laporan	Cetak Surat Pemberitahuan Arahan Potongan
16.	Perubahan Gaji perlu di lakukan di dalam Kew 320 (Modul Gaji) oleh Jabatan/PTJ.	Pemegang ID Penambahan Data	→Kew320 →Edit	Perubahan Gaji di Jabatan /PTJ
17.	**SEMAK** dan **LULUS** Kew 320 di Jabatan/PTJ.	Pemegang ID Semak dan Lulus	→Pertanyaan →Senarai →Pilih →Semak/Lulus	Semak & Lulus
18.	**SEMAK** dan **LULUS** Kew 320 di Jabatan Kewangan Negeri (JKN).	Pemegang ID Semak dan Lulus	→Pertanyaan →Senarai →Pilih →Semak/Lulus	Semak & Lulus
19.	Cetak Jadual Bayaran Balik Pinjaman (SLCF) di Jabatan/PTJ.	Pemegang ID Penambahan Data	→Laporan →Laporan Bulanan →Jadual Bayaran Balik Pinjaman →Laporan	Cetak Jadual Bayaran Balik Pinjaman
20.	Pengesahan Flimsi dan semakan oleh Bendahari Negeri (BN).			Pengesahan Flimsi & Semakan di BN

Lampiran B

Ruj.Kami : 00026

TARIKH : MEI 2008

SURAT KELULUSAN DAN TAWARAN PEMBIAYAAN
PEMBELIAN KENDERAAN

MOHAMED HUSSAIN B. MOHAMED ZAIN
PENGARAH JKR PULAU PINANG
TINGKAT 18, KOMTAR
10000 PULAU PINANG No.K/P : 650315075547

Tuan/Puan,

PERMOHONAN MENDAPATKAN PEMBIAYAAN KENDERAAN

Dengan ini dimaklumkan bahawa permohonan tuan/puan untuk mendapatkan kemudahanbagi tujuan membiayai keseluruhan/sebahagian daripada harga pembelian sebuahkenderaan adalah diluluskan seperti berikut:-

i) Harga belian : RM 4,298.65 . Kerajaan akan menyelesaikan harga belian ini seperti berikut:-

(a) Amaun pembiayaan Kerajaan : RM 4,200.00

(b) Bayaran muka oleh tuan/puan: RM 98.65
{Jika harga kenderaan melebihi amaun pembiayaan Kerajaan}

ii) Harga jualan kepada Pegawai: RM 4,739.65
Kerajaan akan mendapatkan bayaran harga jualan ini seperti berikut:-

(a) Bayaran muka oleh tuan/puan: RM 98.65
{Jika harga kenderaan melebihi kelayakan Pegawai }

(b) Bayaran amaun pembiayaan dan keuntungan Kerajaan sebanyak RM 4,641.00 dibuat melalui bayaran ansuran bulanan sebanyak RM 77.35 sebulan selama 60 bulan

iii) Tempoh bayaran balik : 60 bulan

iv) Butir-butir kenderaan:

(a) Model dan buatan : HONDA WAVES
(b) Kenderaan baru/terpakai {No.Pendaftaran} : BARU
(c) Sukat Silinder : 125 CC

2. Tawaran ini adalah dikeluarkan tertakluk kepada syarat-syarat berikut:-

(i) Tuan/puan adalah dikehendaki menandatangani Surat Perjanjian Pembiayaan Pembelian Kenderaan sebelum pengeluaran cek pembiayaan dapat dibuat. Cukai setem untuk Surat Perjanjian Pembiayaan mestilah dibayar oleh pihak tuan/puan.

(ii) Tuan/puan akan dilantik untuk mewakili Kerajaan dalam urusan pembelian kenderaan tersebut. Sehubungan dengan ini sungguhpun cek pembiayaan kenderaan akan dikeluarkan atas nama tuan/puan, adalah menjadi tanggungjawab tuan/puan untuk menggunakan cek tersebut bagi tujuan pembelian kenderaan tersebut di atas bagi pihak Kerajaan. Selanjutnya tuan/puan adalah dikehendaki juga mendaftarkan kenderaan tersebut atas nama tuan/puan sebagai penerima biaya;

(iii) Kemudahan pembiayaan pembelian kenderaan ini tidak boleh digunakan untuk tujuan yang lain;

(iv) Sebarang pertukaran jenis kenderaan yang dibeli hendaklah mendapatkan kelulusan terlebih dahulu daripada Pegawai yang meluluskan;

(v) Kenderaan yang dibeli hendaklah dibeli terus dan tidak tertakluk kepada lain-lain urusan kewangan;

(vi) Tuan/Puan adalah dikehendaki menyerah kepada pegawai yang meluluskan pembiayaan salinan asal resit pembelian kenderaan, nota takaful (cover note) atau sijil takaful kenderaan (komprehensif) dan Buku Pendaftaran Kenderaan untuk dicatat 'Hak Milik Dituntut oleh Kerajaan". Sekiranya tuan/puan gagal mengemukakan dokumen-dokumen tersebut dalam tempoh 30 hari maka pembiayaan ini dianggap sebagai terbatal dan dengan itu puan/tuan dikehendaki menjelaskan sepenuhnya harga jualan yang diluluskan secara sekaligus. Jika gagal, Ketua Jabatan boleh mengambil tindakan untuk menahan gaji dan elaun tuan/puan sehinggalah kesemua baki harga yang jualan itu dijelaskan;

(vii) Tuan/Puan adalah dikehendaki memberi kerjasama kepada pegawai yang meluluskan pembiayaan untuk memeriksa kenderaan yang telah diperolehi melalui kemudahan pembiayaan ini;

(viii) Tuan/Puan adalah bertanggungjawab untuk menjelaskan bayaran ansuran berkenaan jika potongan dari gaji bulanan tidak sempat dibuat;

(ix) Tuan/Puan adalah dikehendaki sentiasa melindungi kenderaan berkenaan dengan Sijil Takaful Kenderaan (Komprehensif) sehingga pembiayaan selesai dibayar dan amaun yang dilindungi tidak boleh kurang daripada baki amaun pembayaran yang telah diluluskan;

(x) Tuan/Puan adalah juga tertakluk kepada lain-lain syarat dan peraturan yang ditetapkan dalam Pekeliling Perbendaharaan Bil.8 Tahun 1993 dan juga lain- lain arahan dan ketetapan mengenai kemudahan pembiayaan pembelian kenderaan yang dikeluarkan oleh Perbendaharaan dari masa ke semasa.Tindakan Tatatertib dan/atau surcaj boleh dibuat terhadap tuan/puan sekiranya tuan/puan didapati gagal mematuhi mana-mana peraturan yang ditetapkan dalam Pekeliling dan arahan tersebut.

3. Sekiranya tuan/puan bersetuju dengan syarat-syarat tersebut di atas, sila kembalikan kepada Kementerian/Jabatan ini salinan surat tawaran yang telah ditandatangani dalam masa 6 bulan dari tarikh surat ini. Jika jawapan tidak diterima dalam tempoh tersebut, tawaran ini akan dianggap luput.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menurut perintah,

MEMORANDUM PENERIMA

Merujuk kepada surat tawaran tuan Bil dengan ini saya menerima tawaran tersebut dan bersetuju dengan syarat-syarat serta peraturan -peraturan yang dikenakan dan mengembalikan salinan surat ini yang telah ditandatangani untuk tindakan tuan selanjutnya.

Ditandatangani oleh peminjam

Tarikh :

Nama :

No.K/P :

Ditandatangani oleh saksi

Nama :

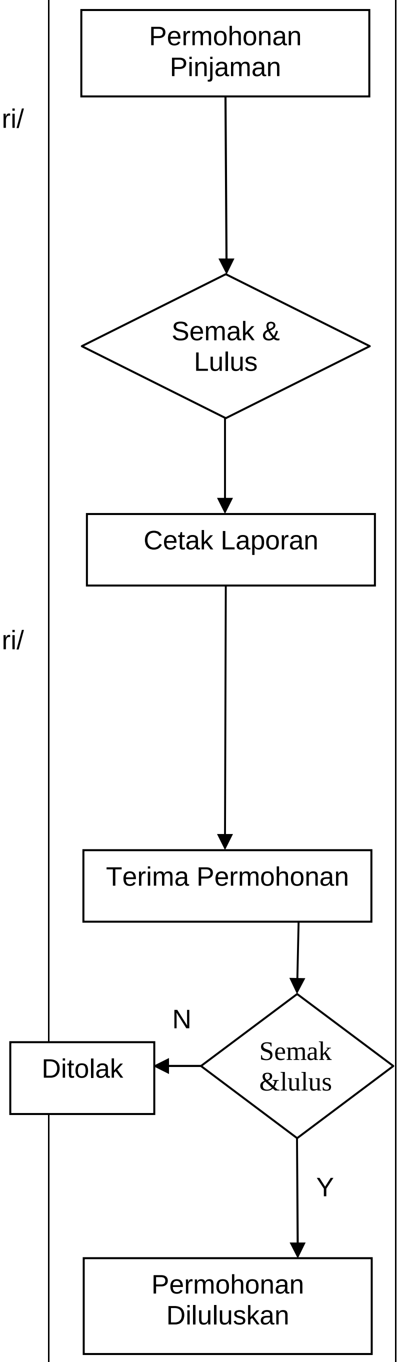
No.K/P :

Jawatan :

Alamat :

PANDUAN PENGGUNA SPEKS DI JABATAN
SISTEM LEJAR AKAUN SUBSIDIARI (SLAS)

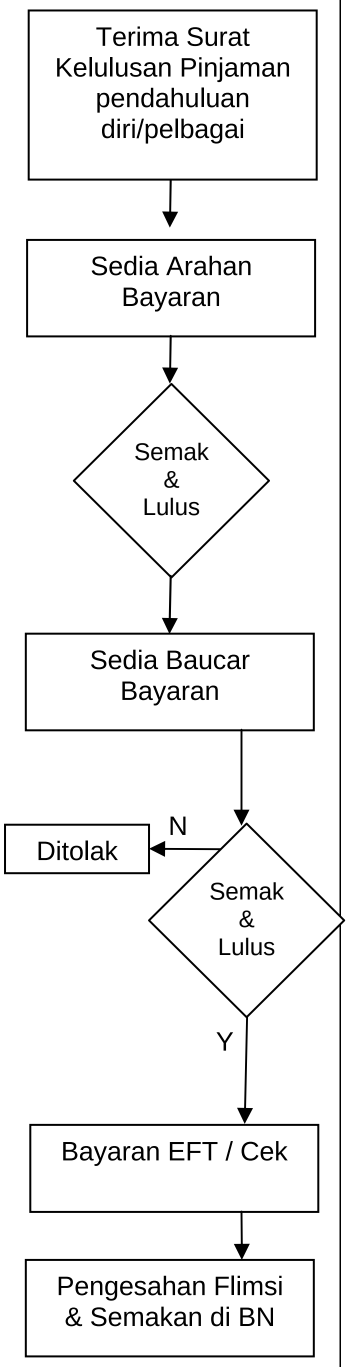
TAJUK : PERMOHONAN PENDAHULUAN DIRI DAN PENDAHULUAN PELBAGAI DI DALAM SISTEM SPEKS

Bil	Perihal	Tanggungjawab	Skrin	Carta Aliran
1.	Pemohon memasukkan data permohonan pinjaman ke dalam Modul SLAS di Jabatan/PTJ.	Pemegang ID Penambahan Data	→Kemasukan Data → Permohonan Pendahuluan Diri/ Pelbagai →Tambah	
2.	**SEMAK** dan **LULUS** data permohonan pinjaman di Jabatan/PTJ.	Pemegang ID Semak dan Lulus	→Pertanyaan →Senarai →Pilih →Info →Semak/Lulus	
3.	Cetak Laporan SL2003 untuk semakan dan di simpan di Jabatan/PTJ beserta dengan perkara berikut: - Salinan Pemohonan pendahuluan asal.	Pemegang ID Penambahan Data	→Laporan →Senarai Edit →Senarai Edit Maklumat Pendahuluan Diri/ Pelbagai →Laporan	
4.	Data permohonan pinjaman diterima oleh Jabatan Kewangan Negeri (JKN).	Pemegang ID Penambahan Data	→Pertanyaan →Senarai →Pilih	
5.	**SEMAK** dan **LULUS** data permohonan pinjaman di Jabatan Kewangan Negeri (JKN).	Pemegang ID Semak dan Lulus	→Pertanyaan →Senarai →Pilih →Semak/Lulus	
6.	Permohonan pinjaman diluluskan.			

PANDUAN PENGGUNA SPEKS DI JABATAN
SISTEM LEJAR AKAUN SUBSIDIARI (SLAS)

TAJUK : PERMOHONAN PENDAHULUAN DIRI DAN PENDAHULUAN PELBAGAI DI DALAM SISTEM SPEKS

Bil	Perihal	Tanggungjawab	Skrin	Carta Aliran
7.	Terima Surat Kelulusan Pinjaman pendahuluan diri/pelbagai daripada Jabatan Kewangan Negeri.			
8.	Arahan Bayaran disediakan di Jabatan/PTJ.	Pemegang ID Penambahan Data	→Arahan Bayaran →Tambah	
9.	**SEMAK** dan **LULUS** arahan bayaran di Jabatan/PTJ.	Pemegang ID Semak dan Lulus	→Pertanyaan →Senarai →Pilih →Semak/Lulus	
10.	Baucar Bayaran disediakan di Jabatan/PTJ.	Pemegang ID Penambahan Data	→Baucar Bayaran →Tambah	
11.	**SEMAK** dan **LULUS** baucar bayaran di Jabatan/PTJ.	Pemegang ID Semak dan Lulus	→Pertanyaan →Senarai →Pilih →Semak/Lulus	
12.	**SEMAK** dan **LULUS** baucar bayaran di Jabatan Kewangan Negeri (JKN).	Pemegang ID Penambahan Data	→Pertanyaan →Senarai →Pilih →Semak/Lulus	
13.	Pengesahan Flimsi dan semakan oleh Bendahari Negeri (BN).		→Laporan	



Lampiran C

LAMPIRAN B
(Kew. 295 - Pin. 1/93)

PERJANJIAN PINJAMAN UNTUK MEMBELI KERETA/MOTOSIKAL/ENJIN MOTOBOT/MOTOBOT/BOT/BASIKAL BAGI PEGAWAI KERAJAAN

PERJANJIAN dibuat pada ____________________ haribulan __________________________ tahun ________________

di antara ____ No. Kad Pengenalan ___________________________

(kemudian daripada ini disebut "peminjam") sebagai Pihak Pertama dengan Kerajaan Malayasia (kemudian daripada sini disebut "Kerajaan") sebagai Pihak Kedua.

BAHAWASANYA menurut Arahan dan Pekeliling Perbendaharaan yang berkuatkuasa, pinjaman untuk membeli terus sebuah kerata/motosikal/enjinmotobot/motobot/bot/basikal adalah diberi kepada pihak Pertama mengikut syarat-syarat yang ditetapkan di dalam Arahan dan Pekeliling itu.

OLEH YANG DEMIKIAN adalah dipersetujui seperti berikut:

1. Seperti yang dipohon oleh Peminjam, Kerajaan bersetuju meluluskan kepada Peminjam, pinjaman sebanyak RM 5,000.00 untuk dibayar balik kesemua wang yang dipinjam di dalam tempoh 18 bulan. Pinjaman ini adalah untuk membeli sebuah kenderaan seperti diluluskan dalam Borang Permohonan Pinjaman Kenderaan (Kew. 294 - Pindaan 1/93) yang berkenaan.

2. Pinjaman ini adalah dikenakan bayaran perkhidmatan seperti yang ditetapkan di dalam Arahan dan Pekeliling Perbendaharaan yang berkuatkuasa,

3. Peminjam dengan ini bersetuju:

   (i) Mematuhi syarat-syarat yang terkandung di dalam Pekeliling Perbendaharaan Bil. 7 Tahun 1993 serta Arahan-arahan dan Surat Pekeliling Perbendaharaan yang berkuatkuasa;

   (ii) Tidak akan menjual atau melepaskan dengan apa-apa cara jua kenderaan yang tersebut di atas sehingga kesemua jumlah wang yang dipinjam itu serta bayaran perkhidmatan dibayar balik melainkan terlebih dahulu mendapat kebenaran dari Kerajaan;

   (iii) Menjelaskan semua baki pinjaman sebelum menamatkan perkhidmatan dengan Kerajaan;

   (iv) Mengambil polisi insuran komprehensif bagi selama tempoh pinjaman belum diselesaikan sepenuhnya. Polisi insuran komprehensif hendaklah meliputi semua jenis kemalangan, kecurian, kebakaran dan bahaya Pihak Ketiga (tidak terhad). Jumlah perlindungan insurans itu hendaklah tidak kurang daripada baki pinjaman yang masih ada;

   (v) Sekiranya potongan ansuran tidak dilakukan daripada gaji bulananPeminjam walau dengan apa sebab pun, Peminjam hendaklah bertanggungjawab untuk membayar sendiri kepada Kerajaan sehingga potongan ansuran dilakukan. Bayaran perkhidmatan 10% setahun akan dikenakan ke atas ansuran yang tidak dijelaskan;

   (vi) Jika Peminjam menamatkan perkhidmatannya dengan Kerajaan atau ditamatkan oleh Kerajaan sebelum pinjaman dijelaskan, Peminjam hendaklah membayar sekaligus semua baki pinjaman dengan dikenakan bayaran pekhidmatan 10% setahun atas baki pinjaman. Jika peminjam tidak dapat berbuat demikian Kerajaan berhak melelong kenderaan berkenaan untuk menjelaskan jumlah baki pinjaman kenderaan dengan bayaran pekhidmatan 10% serta kos yang terlibat dan jika masih tidak mencukupi baki wang Kerajaan tersebut akan dipungut melalui tindak mahkamah;

   (vii) Jika Peminjam meninggal dunia baki pinjaman hendaklah diselesaikan oleh si waris (tidak termasuk bayaran perkhidmatan) secara sekaligus. Jika si waris Peminjam tidak dapat berbuat demikian, Kerajaan berhak melelong kenderaan berkenaan untuk menjelaskan jumlah baki pinjaman kenderaan dengan bayaran perkhidmatan 4% serta kos yang terlibat dan jika masih tidak mencukupi, baki wang Kerajaan tersebut akan dipungut daripada si waris melalui tindakan mahkamah atau daripada penjamin-penjamain berkenaan;

(viii) Jika Peminjam gagal menjelaskan pinjamannya di dalam tempoh (3) bulan sebagaimana yang dituntut di pernggan 3 (vi) dan 3 (vii), maka adalah menjadi tanggungjawab Peminjam atau waris Peminjam berkenaan untuk menyerahkan milikan kenderaan itu kepada Kerajaan. Jika gagal, Kerajaan berhak mengambil tindakan selanjutnya di bawah seksyen 11 dan 13. Akta Pengangkutan Jalan, 1987 atau peruntukan Undang-undang lain yang berkaitan.

4. Kerajaan berhak menarik balik pinjaman kenderaan pada bila-bila masa tanpa memberi sebarang sebab dan menuntut bayaran balik pinjaman dengan sekaligus.

5. Kerajaan berhak ke atas kenderaan yang diberi pinjaman kecuali motobot/bot/basikal di bawah Seksyen 11 (3) Akta Pengangkutan Jalan 1987.

6. Peminjam ialah orang yang akan didaftarkan sebagai pembeli kenderaan.

7. Pinjaman yang diluluskan tidak boleh digunakan selain daripada maksud di para 1. Jika kenderaan digunakan untuk tujuan maksud yang lain pinjaman ini adalah terbatal dan bayaran perkhidmatan 10% setahun akan dikenakan ke atas jumlah pinjaman mulai dari tarikh kelulusan pinjaman dan dikutip secara sekaligus. Peminjam berkenaan juga boleh dikenakan tindakan tataterbit di bawah Perintah AM Bab "D". Kerajaan berhak memotong semua baki pinjaman kenderaan yang diluluskan dengan bayaran perkhidmatan 10% setahun daripada gaji bulanan Peminjam tersebut.

DITANDATANGANI OLEH:

PEMINJAM di hadapan **SAKSI**

______________________	______________________
Tandatangan	Tandatangan

Nama Penuh ______________________	Nama Penuh ______________________
No. Kad Pengenalan ______________________	No. Kad Pengenalan ______________________
Jawatan ______________________	Jawatan ______________________
Alamat Penuh Tempat Kerja ______________________	Alamat Penuh Tempat Kerja ______________________

DITANDATANGANI OLEH:

KERAJAAN di hadapan **SAKSI**

______________________	______________________
Tandatangan	Tandatangan

Nama Penuh ______________________	Nama Penuh ______________________
No. Kad Pengenalan ______________________	No. Kad Pengenalan ______________________
Jawatan ______________________	Jawatan ______________________
Alamat Penuh Tempat Kerja ______________________	Alamat Penuh Tempat Kerja ______________________

Lampiran D

15 MAY 2008

NO AKAUN :

PINJAMAN :

PEMBERITAHUAN PEMBAYARAN FAEDAH BULANAN, PERMULAAN BAYARAN BULANAN DAN TEMPOH PINJAMAN

PENGELUARAN PENUH PINJAMAN TUAN/PUAN SEBANYAK RM DIBUAT PADA .

FAEDAH BAGI BULAN :
TUNGGAKAN :
AMAUN YANG PERLU DIBAYAR :
TARIKH AKHIR PEMBAYARAN :

(1) Bayaran ansyran RM / Bulan bermula pada untuk tempoh Bulan;

SILA HUBUNGI KAMI DI TALIAN EXT (SEKSYEN KUTIPAN) JIKA TUAN/PUAN MEMERLUKAN PENJELASAN LANJUT.

Lampiran E

PERBENDAHARAAN NEGERI PULAU PINANG
JADUAL BAYARAN BALIK PINJAMAN KENDERAAN

NO. AKAUN :

NAMA PEMINJAM :

JABATAN : 1200 JABATAN KERJA RAYA

AMAUN PEMBIAYAAN	:	5,000.00
JUMLAH KEUNTUNGAN	:	159.88
JUMLAH PEMBIAYAAN	:	5,159.88

NO.GAJI/NO.KP BARU	:	
ANSURAN BULANAN	:	286.66
ANSURAN AKHIR	:	286.66
TEMPOH PINJAMAN	:	18
TKH ANSURAN MULA	:	MAY 2008
TKH ANSURAN AKHIR	:	OCT 2009

BIL	ANSURAN BULANAN	BAYARAN POKOK	BAYARAN PERKHID	BAYARAN TERKUMPUL POKOK	BAYARAN TERKUMPUL FAEDAH	BAKI POKOK	BULAN POTONGAN	NO. RUJUKAN
1	286.66	269.99	16.67	269.99	16.67	4,730.01		
2	286.66	270.89	15.77	540.88	32.44	4,459.12		
3	286.66	271.80	14.86	812.68	47.30	4,187.32		
4	286.66	272.70	13.96	1,085.38	61.26	3,914.62		
5	286.66	273.61	13.05	1,358.99	74.31	3,641.01		
6	286.66	274.52	12.14	1,633.51	86.45	3,366.49		
7	286.66	275.44	11.22	1,908.95	97.67	3,091.05		
8	286.66	276.36	10.30	2,185.31	107.97	2,814.69		
9	286.66	277.28	9.38	2,462.59	117.35	2,537.41		
10	286.66	278.20	8.46	2,740.79	125.81	2,259.21		
11	286.66	279.13	7.53	3,019.92	133.34	1,980.08		
12	286.66	280.06	6.60	3,299.98	139.94	1,700.02		
13	286.66	280.99	5.67	3,580.97	145.61	1,419.03		
14	286.66	281.93	4.73	3,862.90	150.34	1,137.10		
15	286.66	282.87	3.79	4,145.77	154.13	854.23		
16	286.66	283.81	2.85	4,429.58	156.98	570.42		
17	286.66	284.76	1.90	4,714.34	158.88	285.66		
18	286.66	285.66	1.00	5,000.00	159.88	0.00		

Lampiran F

TARIKH : 17/06/2008 MASA : 11:59 AM SISTEM AKAUN KECIL

KERAJAAN NEGERI PULAU PINANG
PEJABAT AKAUNTAN NEGERI JABATAN KEWANGAN NEGERI

LAPORAN : L2003
MUKA : 9/11

SENARAI EDIT PENDAHULUAN BAGI BULAN JUN 2008

JENIS AKAUN : PENDAHULUAN DIRI
NO.PENDAFTARAN : 00012/2007

1. NO.GAJI/ NO KAD PENGENALAN BARU : 481030075557
2. NAMA PEMOHON : ABDUL RASHID BIN IBRAHIM
3. JAWATAN :
4. GAJI BULANAN RM : 1,818.60
5. BANYAKNYA PENDAHULUAN YANG DIKEHENDAKI RM : 9,055.00
6. SEBAB-SEBAB PERLUNYA WANG PENDAHULUAN DIKEHENDAKI : MENGIKUTI ROMBONGAN RASMI TYT KE TIMUR TENGAH (TURKI , JORDAN , DAN
7. PERKIRAAN:
   (A) TARIKH BERTOLAK : 08/09/2007
   (B) TARIKH BALIK : 21/09/2007 (C) BILANGAN HARI : 13 HARI
   (D) ELAUN MAKAN RM : 235.00
   (E) ELAUN SEWA HOTEL/LOJING RM : 0.00
   (F) ELAUN LAIN RM : 6,000.00
8. ADAKAH TEMPAT TINGGAL DISEDIAKAN : TIDAK
9. ADAKAH MAKAN DAN MINUM DISEDIAKAN : TIDAK
10. STATUS : LEJER KAD
11. ADAKAH PERNAH PENDAHULUAN DIBERI SEBELUM DARIPADA INI :

AMAUN RM	TARIKH DIBERI	NO.AKAUN INDV	TARIKH DIJELASKAN
2,660.00	25/08/2007	4070000068	
9,000.00	04/11/2007	4070000086	