

MEMO JABATAN KEWANGAN NEGERI PULAU PINANG	
KEPADA Encik Mohamad Farid bin Mokhtar	RUJUKAN JKNPP/02/07/29 Jld.7 (48)
SALINAN Timbalan Pegawai Kewangan Negeri Bendahari Negeri	TARIKH <u>08 Februari 2024</u> 27 Rejab 1445H
DARIPADA Penolong Pegawai Tadbir Kanan (T)	
PERKARA LAPORAN PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI 2024	

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Bersama-sama ini disertakan borang Laporan Pencapaian Piagam Pelanggan bagi bulan **Januari 2024** yang telah lengkap diisi untuk makluman dan tindakan tuan selanjutnya.

Sekian, terima kasih.

(PADZILAH BINTI HASHIM)



LAPORAN PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN

Jabatan : Kewangan Negeri Pulau Pinang

Laporan : Bulan Januari 2024

BIL	PIAGAM/STANDARD	JANUARI 2024	
		Daftar/ Terima	Pencapaian 100%
1	Menyediakan Buku Belanjawan Negeri yang kemas, tepat dalam jumlah naskah yang mencukupi tidak lewat 14 hari sebelum tarikh persidangan Dewan Undangan Negeri.	-	-
2	Memproses permohonan pindah peruntukan dan memberi jawapan dalam tempoh 14 hari dari tarikh permohonan lengkap diterima.	Mengurus : - Pembangunan: -	-
3	Menyediakan cek-cek bayaran/ EFT dalam tempoh 5 hari bekerja dari tarikh baucar bayaran diterima dengan syarat ianya lengkap dan teratur.	<u>Cek : 32</u> RM25,157,614.97 <u>EFT: 3,877</u> RM357,556,167.50	100%
4	Memastikan gaji kakitangan Kerajaan Negeri dibayar mengikut jadual yang ditetapkan.	3,966	100%
5	Memproses permohonan pendahuluan diri dan memberi jawapan dalam tempoh 5 hari dari tarikh permohonan diterima dengan syarat ianya lengkap dan teratur.	Tiada Permohonan	-
6	Mempastikan permohonan Pinjaman Kenderaan dan Komputer dipertimbangkan dan diberi jawapan dalam tempoh 14 hari dari tarikh permohonan diterima.	Komputer : 1 Kenderaan : 5	100% 100%
7	Memproses permohonan pelupusan (P) / hapuskira (H) dalam tempoh 30 hari dari tarikh permohonan lengkap dan teratur diterima.	P = 5 H = -	100% 0%
8	Mempertimbangkan permohonan tawaran perolehan secara rundingan terus (RT), terpilih atau terhad (TT) dan perlantikan perunding (PP) dalam tempoh 14 hari dari tarikh permohonan lengkap dan teratur diterima.	RT = 2 TT = - PP = -	100% 0% 0%
9	Memberi ulasan kepada kertas-kertas Majlis Mesyuarat Kerajaan dalam masa 5 hari .	13	100%
10	Menyediakan Penyata Kewangan Negeri yang lengkap dan teratur sebelum 31 Mei setiap tahun .	-	-
11	Memastikan jawapan kepada permohonan pengecualian Duti Hiburan diberi dalam tempoh 7 hari dari tarikh permohonan lengkap dan teratur diterima.	Tiada Permohonan	0%