JABATAN KEWANGAN NEGERI
TINGKAT 23,
KOMPLEKS TUN ABDUL RAZAK (KOMTAR),
PETI SURAT 3007
10990 PULAU PINANG
TEL : 604-262 3505 (PEJABAT AM)
FAKS : 604-263 0725
604-261 4399

QUALITY SYSTEM SIRIM
CERTIFIED IQNet MANAGEMENT SYSTEM
CERTIFIED TO ISO 9001 : 2015
CERT. NO. QMS 02304
PENANG 2030
Penang Green Office BY PGC ™ 2020-2022

Rujukan kami : JKNPP/04/24/1 Jld. 6 (13)
Tarikh : 23 Disember 2022
28 Jamadilawwal 1444H

Semua Pegawai Pengawal
PULAU PINANG

YB Dato'/YBhg. Dato' Seri/Dato'/Tuan/Puan,

PINDAAN SURAT PEKELILING KEWANGAN NEGERI BILANGAN 5 TAHUN 2022

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Berikut merupakan pindaan terkini Lampiran B, Surat Pekeliling Kewangan Negeri Bilangan 5 Tahun 2022 untuk perhatian YB Dato'/YBhg. Dato' Seri/ Dato'/Tuan/Puan jua:

2.1. Perkara 1: Pesanan Tempatan dan Inden Kerja – Modul Perolehan (PROC), perenggan 1.3 **(Lampiran A)**

2.2. Perkara 2: Pengurusan Kontrak – Modul Pengurusan Kontrak (COM), perenggan 1.3 **(Lampiran B)**

2.3. Perkara 7: Terimaan, perenggan 2 **(Lampiran C)**

3. Sebarang pertanyaan lanjut, sila hubungi Bahagian Pengurusan Perakaunan (Bendahari Negeri) di talian 04-2623505.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"CEKAP, AKAUNTABILITI, TELUS"

Saya yang menjalankan amanah,

(MASNI ARYANTI BINTI MOHAMED AMIN C.A.(M))
Bendahari Negeri
b.p. Pegawai Kewangan Negeri
Pulau Pinang
☎ : 04-6505104
✉ : masni.aryanti@penang.gov.my

<u>Lampiran A</u>

1. PESANAN TEMPATAN DAN INDEN KERJA – MODUL PEROLEHAN (PROC)

<table>
<tr><th>BIL.</th><th>JENIS DOKUMEN KEWANGAN</th><th>TARIKH AKHIR</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>PESANAN TEMPATAN DAN INDEN KERJA</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>1.1 Pesanan Kerajaan dan Inden Kerja (termasuk kuiri) hendaklah diselesaikan sehingga lulus oleh PTJ.</td><td>23 Disember 2022
(Jumaat)</td></tr>
<tr><td></td><td>1.2 Pesanan Kerajaan dan Inden Kerja yang tidak berjaya diluluskan hendaklah dibatalkan.</td><td>23 Disember 2022
(Jumaat)</td></tr>
<tr><td></td><td>1.3 Bagi Pesanan Kerajaan dan Inden Kerja yang telah diluluskan tetapi tidak dapat dibayar pada 23 Disember 2022, tindakan perlu diambil seperti berikut:
<table>
<tr><th>Vot</th><th>Tindakan</th></tr>
<tr><td>Mengurus, Amanah dan Pembangunan</td><td>i) Hapus/batal; atau
ii) Bawa Ke Hadapan</td></tr>
</table>
</td><td>23 Disember 2022
(Jumaat)</td></tr>
<tr><td></td><td>* Pastikan tiada terimaan barang dikunci masuk pada tahun 2022 untuk proses Bawa Ke Hadapan.</td><td>Bermula tahun 2023</td></tr>
<tr><td></td><td>* Bagi Pesanan Tempatan dan Inden Kerja yang Bawa Ke Hadapan, proses tanggung perlu dilaksanakan setelah peruntukan bagi tahun 2023 diterima.</td><td>Bermula tahun 2023</td></tr>
</table>

2. PENGURUSAN KONTRAK – MODUL PENGURUSAN KONTRAK (COM)

BIL.	JENIS DOKUMEN KEWANGAN	TARIKH AKHIR
1.	**TANGGUNGAN KONTRAK MELALUI PESANAN TEMPATAN/ INDEN KERJA**	
	1.1 Pesanan Kerajaan/Inden Kerja (termasuk kuiri) hendaklah diselesaikan sehingga lulus oleh PTJ.	23 Disember 2022 (Jumaat)
	1.2 Pesanan Kerajaan/Inden Kerja yang tidak berjaya diluluskan hendaklah dibatalkan.	23 Disember 2022 (Jumaat)
	1.3 Bagi Pesanan Kerajaan/Inden Kerja yang telah diluluskan tetapi tidak dapat dibayar pada 23 Disember 2022, tindakan perlu diambil seperti berikut:	23 Disember 2022 (Jumaat)

Vot	Tindakan
Mengurus, Amanah dan Pembangunan	i) Hapus/batal; atau ii) Bawa Ke Hadapan

	* ***Pastikan tiada terimaan barang dikunci masuk pada tahun 2022.***	Bermula tahun 2023
	* ***Bagi Pesanan Tempatan/Inden Kerja yang Bawa Ke Hadapan, proses tanggung perlu dilakukan setelah peruntukan bagi tahun 2023 diterima.***	Bermula tahun 2023

7. TERIMAAN

BIL.	JENIS DOKUMEN KEWANGAN	TARIKH AKHIR
2.	**PENYATA PEMUNGUT *CASH IN TRANSIT* (PPCIT)** Tiada terimaan selepas jam 12.00 tengah hari, 30 Disember 2022 (Jumaat).	 30 Disember 2022 (Jumaat) 12.00 tengah hari